

## Česko-Slovenská iniciativa ECR, z. s.

### Stanovy spolku

## Česko-Slovenská iniciativa ECR, z. s.

### Čl. I

#### Název a sídlo spolku

1. Česko-Slovenská iniciativa ECR, z. s. (dále jen „spolek“) je spolkem ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a má své sídlo v Praze. Spolek je výrazem iniciativy obchodních a průmyslových společností přinášející možnost, aby se sektor služeb účastnil na společně reorganizaci celé zásobovací sítě. Odstranění nízké efektivity v logistice a souvisejícím toku informací využití technik ECR, jakož i účinnější a zákaznický orientovaná politika zavádění produktů a podpory prodeje budou stále významnějšími faktory určujícími úspěšnost v konkurenčním prostředí evropské ekonomiky spotřebního zboží.
2. Spolek byl založen dne 8. ledna 2001 jako zájmové sdružení právnických osob podle zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku pod názvem Česko-Slovenská iniciativa ECR.

### Čl. II

#### Účel spolku

Účelem spolku je

- a) dosažení spolupráce všech obchodních partnerů v atmosféře otevřenosti a důvěry, aby se zlepšila účinnost zásobovací sítě a aby obchodní partneři mohli českým a slovenským zákazníkům poskytovat optimální kvalitu služeb a diverzifikaci produktů,
- b) propagace a podpora využívání technik ECR a snaha o rozšiřování počtu podniků, které techniky ECR aplikují.

### Čl. III

#### Hlavní činnost spolku

Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II., co by společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:

- a) zvýšení hospodárnosti a účinnosti zásobovacího řetězce a zejména podpory širokého sdílení elektronických dat a obchodních postupů k získání potřebného odbytu pro obchod a průmysl,
- b) vypracování potřebné normy jak na straně poptávky, tak na straně nabídky, což může podnikatelské komunitě poskytnout obchod a průmysl pouze ve vzájemném spojení,
- c) podpory průkopnických projektů spolupráce průmyslu s obchodem ku prospěchu všech členských společností ECR.

### Čl. IV

#### Členství ve spolku

1. Členem spolku může být tuzemská i zahraniční (v českém obchodním rejstříku zapsaná) právnická osoba, která souhlasí s jeho stanovami a účelem spolku.
2. Zájemce o členství musí podat písemnou žádost o členství adresovanou předsednictvu. V žádosti musí zájemce o členství prohlásit, že se seznámil se zakladatelskou smlouvou a stanovami spolku a že s nimi souhlasí. Podpis statutárního zástupce zájemce o členství na žádosti nemusí být

## Česko-Slovenská iniciativa ECR, z. s.

úředně ověřen. Přílohou žádosti o členství musí být výpis z obchodního rejstříku. Na výzvu předsednictva musí žadatel o členství zaplatit vstupní poplatek 10.000 Kč (nestanoví-li valné shromáždění jinak) a členský příspěvek na kalendářní rok, ve kterém podává žádost o členství.

3. Členství v spolku vzniká schválením písemné přihlášky předsednictvem spolku. Při posuzování žádosti o přijetí zkoumá zejména to, zda a do jaké míry je žadatel připraven nebo schopen aktivně se účastnit reorganizace zásobovací sítě, přispět svými dovednostmi a zkušenostmi se stávajícími aplikacemi k práci spolku, používat vyspělé techniky ECR a vzít na sebe úlohu průkopníků při novém definování podnikatelských postupů v ČR a SR. Pokud předsednictvo žádost o přijetí zamítne, postoupí se taková žádost ke konečnému rozhodnutí valnému shromáždění.
4. Člen spolku má povinnost
  - a) řádně platit členské příspěvky (ve výši a k datu stanovenými valným shromážděním),
  - b) aktivně se podílet na naplňování účelu, za kterým byl spolek založen, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
  - c) dodržovat stanovy a plnit usnesení orgánů spolku,
  - d) účastnit se na jednáních orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce.
5. Člen spolku má právo
  - a) aktivně se podílet na činnostech spolku,
  - b) účastnit se na jednáních schůzí orgánů spolku,
  - c) být informován o činnosti spolku,
  - d) předkládat své vlastní návrhy, názory, připomínky, náměty a kritiku orgánům spolku a spolkem volených činovníků,
  - e) navrhopvat a volit své zástupce do orgánů spolku.
6. Členství ve spolku zaniká
  - a) zánikem člena,
  - b) okamžikem, kdy byl na majetek člena prohlášen konkurs,
  - c) zánikem spolku,
  - d) doručením písemného oznámení člena opatřeného úředně ověřeným podpisem statutárního zástupce člena o tom, že vystupuje ze spolku předsednictvu spolku; členství v takovém případě zaniká k poslednímu dni kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo toto oznámení doručeno předsednictvu spolku,
  - e) vyloučením člena spolku valným shromážděním na návrh předsednictva nebo kteréhokoliv člena, pokud opakovaně a přes písemnou výstrahu porušuje stanovy zvláště závažným způsobem, zejména neplatí-li členský příspěvek nebo porušuje povinnost mlčenlivosti,
  - f) z dalších zákonem uvedených důvodů.
7. Člen, jehož členství zaniklo, nemá právo na vrácení členských příspěvků, ani jakýchkoli jiných plnění poskytnutých ve prospěch spolku, nerozhodne-li předsednictvo jinak.

**Orgány spolku**

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) valné shromáždění jako orgán nejvyšší,
- b) předsednictvo jako orgán poradní,
- c) výbor spolupředsedajících jako orgán statutární.

**Čl. VI**

**Valné shromáždění**

1. Nejvyšším orgánem spolku je valné shromáždění, které sestává ze všech členů spolku. Jednotliví členové spolku jsou na valném shromáždění zastoupení svým statutárním orgánem nebo jiným písemně zmocněným zástupcem.
2. Valnému shromáždění předsedá jeden ze spolupředsedajících určený předsednictvem.
3. Valné shromáždění dohlíží na činnost výboru spolupředsedajících a předsednictva a svolává se nejméně jednou ročně za účelem jednání o zprávách předkládaných předsednictvem.
4. Valné shromáždění svolává písemnou pozvánkou kterýkoli spolupředsedající nebo jeho jménem další člen předsednictva, a to nejpozději 14 dnů před plánovaným datem zasedání, přičemž na pozvánce je nutno uvést plánovaný pořad jednání.
5. Valné shromáždění má právo na informace týkající se usnesení přijatých předsednictvem podle odstavce čl. VII bodu 6 stanov o následujících záležitostech:
  - a) plánech práce a základních strategiích a projektech;
  - b) ustavení týmů, jejich složení a úkolech;
  - c) jmenování poradců;
  - d) publikování výsledků práce;
  - e) organizování akcí.

Pro informaci obdrží všichni zúčastnění členové kopii zápisu vypracovaného podle ustanovení odstavce čl. VII bodu 8 stanov z každé schůze předsednictva, adresovanou jejich zástupcům ve valném shromáždění.

6. Do kompetence valného shromáždění patří následující záležitosti:
  - a) schvalování výše ročních členských poplatků, vstupních poplatků a jakýchkoli jiných druhů plateb a nákladů, jež mají být hrazeny členy spolku;
  - b) schvalování rozpočtů sestavených předsednictvem;
  - c) schvalování roční účetní závěrky a rozhodování o tiskových prohlášeních předsednictva;
  - d) rozhodování o odvoláních proti zamítnutí žádosti o přijetí za člena předsednictvem, jakož i o odvoláních členů proti rozhodnutí předsednictva, pokud tímto rozhodnutím je členovi ukládána povinnost k úhradě finančních prostředků;
  - e) rozhodování o návrzích předsednictva, které se týkají podmínek a formy pokračování či zrušení spolku po dokončení předpokládaných prací;
  - f) odvolání a volba členů předsednictva.
7. Valné shromáždění je schopno usnášení, pokud je zasedání řádně svoláno a pokud je přítomna alespoň polovina všech členů spolku. Pokud ve stanovenou dobu zahájení není valné shromáždění schopno usnášení, bude se konat o 30 minut později se stejným programem

## Česko-Slovenská iniciativa ECR, z. s.

náhradní valné shromáždění, které bude schopno usnášení bez ohledu na počet přítomných. Valné shromáždění se usnází prostou většinou přítomných hlasů, není-li ve spolku požadována většina jiná. Zdržení se hlasování je považováno za odmítnutí návrhu usnesení. V případě rovnosti hlasů mají rozhodující hlas spolupředsedající.

8. Valné shromáždění může přijímat svá rozhodnutí také per rollam (mimo zasedání) korespondenčně (v písemné podobě). Návrh musí obsahovat alespoň návrh usnesení, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny, a údaj o lhůtě, ve které se má člen spolku vyjádřit. Tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů. K platnosti písemného hlasování se vyžaduje vyjádření člena s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí. Statutární orgán oznámí členům spolku písemně nebo jiným vhodným způsobem výsledek hlasování, a pokud bylo usnesení přijato, oznámí jim i celý obsah přijatého usnesení. Neučiní-li to bez zbytečného odkladu, může oznámení učinit na náklady spolku ten, kdo usnesení navrhl. Při hlasování per rollam je rozhodnutí přijato, pokud se pro jeho přijetí vysloví nadpoloviční většina všech členů spolku, nevyžadují-li tyto stanovy většinu jinou.
9. Členové spolku jsou oprávněni jmenovat delegáty do všech týmů a mít kdykoli přístup k výsledkům práce těchto týmů. Za tímto účelem musí pro informaci vždy obdržet od jednotlivých týmů stručnou pracovní zprávu.
10. Požaduje se, aby členové valného shromáždění zachovávali výsledky současné práce v tajnosti.
11. Členové zastoupeni ve valném shromáždění budou mít přístup na všechny akce spolku a obdrží Zprávy ECR-C&SR, jakož i všechny další publikace za poplatky stanovené předsednictvem.
12. O rozhodnutích přijatých na zasedání valného shromáždění pořizuje valným shromážděním pověřený člen spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání valného shromáždění.

### Čl. VII

#### Předsednictvo

1. Předsednictvo je poradním orgánem spolku. Předsednictvo je 4 členné a skládá se výhradně ze statutárních orgánů členů, či jiných písemně zmocněných zástupců jednotlivých členů spolku. Členové předsednictva jsou voleni valným shromážděním na období 2 let, přičemž člen spolku může mít v předsednictvu nanejvýš jednoho zástupce. Opakovaná volba člena předsednictva je možná.
2. Zasedání předsednictva spolku je svoláváno spolupředsedajícími dle potřeby, nejméně však třikrát ročně, vždy na základě písemných pozvánek od spolupředsedajících, které musí být doručeny alespoň 14 dní před plánovaným datem zasedání a musí obsahovat návrh programu jednání.
3. Předsednictvo rozhoduje o:
  - a) plánu práce a o základních strategiích a projektech,
  - b) určení odvětví sektorů služeb, z nichž musí být podnikům členství ve spolku povoleno,
  - c) ustavení týmů, jejich složení a úkolech,
  - d) jmenování poradců,

## Česko-Slovenská iniciativa ECR, z. s.

- e) harmonizaci a koordinaci úkolů a dosažených výsledků spolku s předsednictvem Evropské iniciativy ECR,
  - f) publikování výsledků práce,
  - g) organizování akcí.
4. Předsednictvo vypracuje a předloží valnému shromáždění
- a) odhad ročního rozpočtu na získání a využití potřebných finančních prostředků a roční účetní uzávěrku,
  - b) návrh na určení vstupních poplatků pro nově přijímané členy a výše ročních členských příspěvků pro všechny účastníky, jakož i příspěvku vynakládaných na zajištění dostupnosti zpráv, výsledků práce a jiných publikací spolku,
  - c) návrh podmínek a formy pokračování či zrušení spolku po dokončení předpokládaných prací,
  - d) návrh na další využití jakýchkoli disponibilních aktiv po zrušení spolku.
5. Předsednictvo je usnášeníschopné, pokud je schůze předsednictva svolána podle stanov a pokud je přítomna alespoň polovina všech členů předsednictva, spolupředsedající nepočítaje. Předsednictvo se usnáší prostou většinou hlasů. Zdržení se hlasování je považováno za odmítnutí návrhu usnesení. V případě rovnosti hlasů mají rozhodující hlas spolupředsedající. Pokud ani to nestačí, záležitost se zařadí znovu na pořad jednání následující schůze předsednictva, která se musí konat nejpozději do jednoho měsíce, aby mohlo být dosaženo prostě většiny hlasů. K některým bodům uvedeným na pořadu jednání může nařídít na žádost člena předsednictva tajné hlasování. Každý člen předsednictva má jeden hlas.
6. O jednání předsednictva se pořizuje písemný zápis, v němž se zaznamenají jména přítomných členů předsednictva a přijatá usnesení. Zápis musí podepsat osoba, která schůzi předsedá a určený zapisovatel.
7. Členství v předsednictvu končí buď tím, že člena předsednictva odvolá člen spolku, nebo pokud stávající člen předsednictva zemře či rezignuje na svoji funkci, příp. jestliže člen spolku vystoupí ze spolku. V případě odvolání, smrti nebo rezignace člena předsednictva člen spolku, jehož zástupce byl členem předsednictva, jmenuje do čtyř týdnů nového člena předsednictva z okruhu osob uvedených v čl. VII odst. 1 stanov. V případě uplynutí funkčního období zvolených spolupředsedajících se nové volby konají na následující schůzi předsednictva.
8. Členové předsednictva mohou svoji rezignaci na tuto funkci kdykoli oznámit písemným sdělením adresovaným kterémukoli spolupředsedajícímu.
9. Člen předsednictva může pověřit jinou osobu z okruhu osoby uvedených v čl. VII odst. 1 stanov, aby jej zastoupila na určité schůzi předsednictva.
10. Požaduje se, aby členové předsednictva zachovávali výsledky současné práce v tajnosti, dokud nejsou zveřejněny oficiálně nebo dokud je spolek neuvolní ke zveřejnění. Výsledky práce budou zveřejněny předsednictvem okamžitě po ukončení všech prací, a to ve formě „Zpráv ECR – CR&SR“.
11. Předsednictvo nejméně jednou ročně obeznámí valné shromáždění s výsledky své činnosti a dalšími závaznými skutečnostmi, jež se týkají spolku.

**Čl. VIII**

**Výbor spolupředsedajících**

1. Výbor spolupředsedajících je kolektivním statutárním orgánem spolku.
2. Předsednictvo zvolí ze svého středu dva spolupředsedající (členy výboru spolupředsedajících s funkcí spolupředsedající), z nichž jeden zastupuje zájmy členů podnikajících v průmyslu a jeden zastupuje zájmy členů podnikajících v obchodě. Spolupředsedající svolávají a řídí schůze předsednictva. Délka funkčního období spolupředsedajícího je vždy dva roky. Znovuzvolení je povoleno.
3. Spolupředsedající rozhodují o změně sídla spolku v rámci obce uvedené v čl. 1 odst. 1 stanov, přičemž toto rozhodnutí musí mít formu písemného zápisu, který musí být podepsaný oběma spolupředsedajícími.
4. Jménem spolku jednájí oba spolupředsedající společně. Podepisování se děje tak, že k vytištěnému nebo nadepsanému názvu spolku připojí svůj podpis oba spolupředsedající, s uvedením funkce.

**Čl. IX**

**Týmy**

1. Předsednictvo může ustavit různé pracovní týmy.
2. Týmy jsou složeny z odborníků pověřených členy spolku a poté delegovaných předsednictvem, přičemž v nich jednotlivé ekonomické sektory mají být zastoupeny pokud možno vyváženě. Pro rozhodování o přijímání členů takových týmů platí ustanovení odstavce IV.3.
3. Členství v týmu je omezeno na dvě osoby pro každého člena spolku a tým. Každý člen spolku má jen jeden hlas.
4. Při hodnocení týmů se berou v úvahu jejich dosavadní aktivity v rámci projektu a toto je dokumentováno anonymně po dohodě s členem spolku a využíváno jako základ jejich činnosti.
5. Požaduje se, aby členové týmů zachovávali výsledky současné práce v tajnosti. Výsledky práce budou zveřejněny teprve po ukončení všech prací stávajících týmů, a to ve formě schválené předsednictvem.
6. Každý tým si ze svých členů zvolí vedoucího týmu. Vedoucí týmu svolává a vede schůze týmu, určuje a dohlíží na plnění plánů práce a harmonogramů, kontroluje dodržování mlčenlivosti ohledně dosud nepublikovaných výsledků práce, předkládá výsledky po dokončení práce týmu a provádí jejich harmonizování s ostatními stávajícími týmy v rámci spolku. Vedoucí týmu prezentuje týmový projekt na jednání předsednictva.
7. Aby členové týmu mohli plnit své úkoly a aktivně spolupracovat, členové, kteří je delegovali, jim poskytnou dostatek času a zdrojů potřebných pro tuto práci.

**Čl. X**

**Stálá kancelář**

5. Stálá kancelář bude vyřizovat organizační, finanční a administrativní úkoly a také zajišťovat běžný chod spolku se zřetelem na co nejvyšší efektivitu vynaložených prostředků.
6. Stálá kancelář se bude zabývat zejména:

## Česko-Slovenská iniciativa ECR, z. s.

- a) organizováním jakýchkoli schůzí výše uvedených orgánů spolku, včetně pořizování a distribuce zápisů z těchto jednání (kromě zápisů ze schůzí jednotlivých týmů) po dohodě, či na žádost spolupředsedajících, aby mohl být tento úkol splněn;
- b) dohledem nad zpracováním dokumentace výsledků práce ve spolupráci s externími poradci;
- c) vypracováním podkladů pro odhady a odhadů ročního rozpočtu a roční účetní uzávěrky pro předsednictvo, které je předkládá valnému shromáždění;
- d) koordinováním projektů (kromě pilotních projektů) a výsledků práce, jakož i udržováním kontaktů s předsednictvem Evropské iniciativy ECR.

### Čl. XI

#### Publikace

Veškerá práva na Zprávy ECR-CR&SR a jiné výsledky práce a publikace jsou formálně svěřena Stálé kanceláři. Jakákoli společnost, která není členem valného shromáždění spolku, obdrží publikace ECR-CR&SR pouze za poplatek stanovený předsednictvem a za předpokladu, že splňuje další kritéria, která jsou hodnocena. To platí také pro hodnocení výsledků práce, zpráv apod. po zrušení spolku, až budou všechny plánované práce dokončeny.

### Čl. XII

#### Změna stanov

1. O změně stanov rozhoduje valná shromáždění na návrh kteréhokoli člena spolku.
2. Návrh na změnu stanov je třeba podat písemně předsednictvu, které tento návrh zařadí na pořad nejbližšího zasedání valného shromáždění. S návrhem na změnu stanov musí souhlasit nejméně 75% všech členů spolku.

### Čl. XIII

#### Hospodaření s majetkem spolku, zrušení spolku

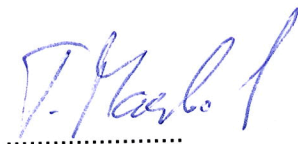
1. Zdrojem majetku spolku jsou zejména:
  - a) příspěvky členů spolku,
  - b) dary a příspěvky fyzických a právnických osob,
  - c) příjmy z vlastní činnosti,
  - d) dotace, granty, příspěvky z veřejných rozpočtů.
2. Pro financování úkolů spolku se členové zavazují odevzdávat roční členské poplatky ve výši, kterou stanoví na návrh předsednictva valné shromáždění, jakož i k dalším platbám a poplatkům stanoveným valným shromážděním. Veškeré finanční fondy určené k hrazení výdajů spolku je nutno brát v úvahu při sestavování odhadů ročního rozpočtu, které má provádět předsednictvo, přičemž tyto fondy podléhají schválení valným shromážděním v souladu s ustanovením čl. VI. stanov.
3. Do doby, než bude rozhodnuto valným shromážděním jinak, stanoví se výše ročního členského poplatku na částku 1000,-EUR /společnost/země působnosti (Česká republika, Slovensko) za každý započatý rok členství. Členský poplatek, nestanoví-li Předsednictvo jinak, je splatný vždy do konce ledna každého kalendářního roku.

## Česko-Slovenská iniciativa ECR, z. s.

Česko-Slovenská iniciativa ECR  
Na Pankráci 30  
140 00 Praha 4  
IČ: 70895031  
www.ecr.cz

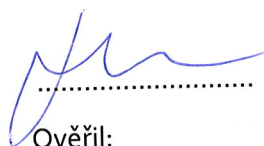
4. V případě nutnosti dodatečného financování aktivit spolku bude potřebná částka rozdělena poměrně mezi jednotlivé členy spolku. Každé dodatečné financování musí být schváleno předsednictvem.
5. Členové se zavazují do fondů schválených valným shromážděním přispívat rovným dílem. Pokud člen vystoupí ze spolku, nemá nárok na vrácení jakýchkoli již zaplacených částek.
6. Spolek jako právnická osoba ručí za své závazky celým svým majetkem.
7. O zrušení spolku rozhoduje nejvyšší orgán spolku 75% většinou všech hlasů. Nejvyšší orgán také určuje likvidátora. Poklesne-li počet členů spolku pod 3, rozhoduje o zrušení spolku předsednictvo. S likvidačním zůstatkem bude naloženo podle rozhodnutí nejvyššího orgánu spolku. Zrušení spolku bude do 15 dnů oznámeno příslušnému soudu.

V Praze dne 30. 1. 2017



.....

Zapsal:



.....

Ověřil:



## **Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě**

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **104094633-140767-180117170437**, skládající se z **8** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zajišťovací prvek: **bez zajišťovacího prvku**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **DAVID ZAHUMENSKÝ**

Vystavil: **David Zahumenský, advokát**

Pracoviště: **David Zahumenský, advokát**

**Brno dne 17.01.2018**



104094633-140767-180117170437